



REPUBLICA MOLDOVA  
COMPANIA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI ÎN MEDICINĂ

ORDIN nr. 254-A  
din „07” DECEMBRIE 2019

**Cu privire la contractarea prestatorilor  
de servicii medicale pentru anul 2020**

Întru executarea prevederilor art.4, alin.(8), art. 12, alin.(3), lit.a<sup>1)</sup> și art. 13 din Legea nr.1585-XIII din 27.02.1998 „Cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală”, cu modificările și completările ulterioare,

**ORDON:**

I. Se aprobă etapele de contractare a prestatorilor de servicii medicale (în continuare - Prestatori) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală pentru anul 2020:

1) Depunerea cererilor de către Prestatori în vederea contractării acestora pentru anul 2020. Perioada: 07 octombrie – 30 octombrie 2019. Responsabili pentru recepționarea cererilor: Direcția Contractare (DC), Agenția Teritorială (AT).

2) Perfectarea (actualizarea) dosarelor depuse de Prestatori. Perioada: 07 octombrie – 30 octombrie 2019. Responsabili de examinarea dosarelor: DC, AT.

3) Prezentarea de către Prestatori a ofertei serviciilor medicale pe tipuri de asistență medicală. Perioada: 07 octombrie – 30 octombrie 2019. Responsabili pentru controlul corespunderii ofertei cu prevederile Programului Unic al asigurării obligatorii de asistență medicală: DC, AT.

4) Prezentarea listei Prestatorilor arondați AT care au actualizat dosarele în vederea contractării acestora pentru anul 2020. Termenul de prezentare: 31 octombrie 2019. Responsabili: AT.

5) Stabilirea listei IMS cu care se va semna contractul de acordare a asistenței medicale (de prestare a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală. Termen: 05 noiembrie 2019. Responsabili: Comisia CNAM de coordonare a contractării instituțiilor medico-sanitare cu reprezentanții AT.

6) Negocierea contractelor cu Prestatorii. Termen: 15 noiembrie – 15 decembrie 2019. Responsabili: Comisia CNAM de coordonare a contractării instituțiilor medico-sanitare cu reprezentanții AT.

7) Semnarea contractelor cu Prestatorii. Termen: 15 decembrie – 25 decembrie 2019. Responsabili: DC, AT.

II. Se aprobă:

- 1) Lista documentelor ce urmează a fi prezentate de către pretatorii de servicii medicale pentru contractare, conform anexei nr.1;
- 2) Cererea tip pentru contractare, conform anexei nr.2;
- 3) Cartela – tip a prestatorului de servicii medicale, conform anexei nr.3.

III. În cazul în care Legea fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală pentru anul 2020 nu va fi adoptată cu cel puțin trei zile înainte de expirarea anului bugetar, CNAM va emite dispoziția privind aplicarea bugetului provizoriu.

IV. Bugetul provizoriu se va forma și se va executa în corespundere cu prevederile art. 57 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, nr.181 din 25.07.2014.

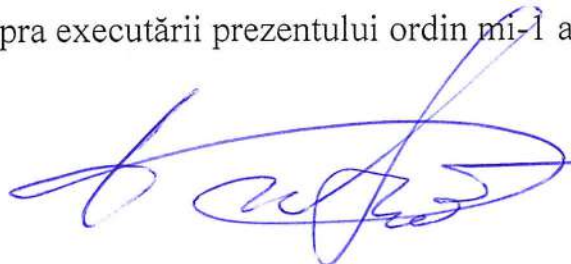
V. Direcția Contractare de comun cu:

- 1) Agențiile teritoriale (responsabili - directorii agențiilor teritoriale), va aduce la cunoștința Prestatorilor arondați prevederile prezentului ordin;
- 2) Secția tehnologiei informaționale, va asigura plasarea Ordinului dat pe pagina web a CNAM.

VI. Se abrogă Ordinul CNAM nr.555-A din 11 decembrie 2018 „Cu privire la aprobarea listei documentelor necesare pentru contractarea prestatorilor de servicii medicale în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală” și Ordinul CNAM nr.117-A din 20 mai 2019 „Cu privire la completarea Ordinului CNAM nr.555-A din 11 decembrie 2018 „Cu privire la aprobarea listei documentelor necesare pentru contractarea prestatorilor de servicii medicale în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală”.

VII. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-l asum.

**Director general**



**Andrei MATEI**



### **Lista documentelor ce urmează a fi prezentate de către prestatorii de servicii medicale pentru contractare:**

1. Cererea-tip pentru contractare (model stabilit de CNAM);
2. Cartela-tip a prestatorului de servicii medicale (model stabilit de CNAM);
3. Actele de fondare și de activitate (copii Statut, Regulament, Hotărâre de fondare, etc.);
4. Certificat de înregistrare și Extras din Registrul de stat (Agenția Servicii Publice) al întreprinderilor și organizațiilor (copie);
5. Decizia (ordinul) de numire în funcție a conducătorului (copie);
6. Certificat de acreditare și scrisoare de însoțire la acesta (copie);
7. Autorizație sanitară de funcționare (copie);
8. Adeverință eliberată de Biroul Național de Statistică privind atribuirea codului CUIIO sau Înștiințarea privind luarea la evidență fiscală, statistică, medicală și socială a întreprinderii eliberată de Agenția Servicii Publice (copie);
9. Extras din Nomenclatorul prestatorilor de servicii medicale, aprobat de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, ce vizează includerea prestatorului de servicii medicale în Nomenclator (copie);
10. Certificat de deschidere a contului bancar (original);
11. Oferta.

### **Prestatorii de servicii medicale încadrați în practica liberă a medicului de familie suplimentar vor prezenta:**

12. Actul de identitate a titularului practicii medicului de familie (copie);
13. Certificatul de titular al practicii medicului de familie din Registrul național al practicilor medicului de familie (copie);
14. Declarația de fondare a Centrului medicilor de familie (copie);
15. Contractul de reciprocitate (preluarea activității medicale pentru o perioadă) (copie);
16. Lista medicilor de familie care își desfășoară activitatea în cadrul centrului medicilor de familie/cabinetului individual al medicului de familie/prestator privat, cu teritoriul de deservire, conform Nomenclatorului;
17. Lista nominală a persoanelor care urmează a fi înregistrate sau sunt înregistrate la medicul de familie titular/medicului de familie din cadrul prestatorului privat;
18. Cererile de înregistrare ale persoanelor care urmează să fie înregistrate la medicul de familie titular/medicului de familie din cadrul prestatorului privat;
19. Dovada de atribuire a spațiului unde urmează a fi desfășurată activitatea cabinetului individual al medicului de familie/centrului medicilor de familie (copie).

#### **Notă:**

1. *Toate copiile documentelor se vor prezenta autentificate de către conducătorul prestatorului de servicii medicale cu aplicarea parafei.*
2. *Toate actele menționate în această listă se depun doar atunci când prestatorul de servicii medicale se prezintă pentru prima dată la contractare. Ulterior, prestatorul de servicii medicale va depune numai cererea, cartela și actele în care au survenit modificări (completări).*

## Companicii Naționale de Asigurări în Medicină

### CERERE-TIP PENTRU CONTRACTARE

Prin prezenta prestatorul de servicii medicale \_\_\_\_\_

(denumirea deplină, adresa juridică)

reprezentată de către \_\_\_\_\_, care  
acționează în baza \_\_\_\_\_, solicită includerea în lista  
prestatorilor de servicii medicale cu care se va semna contract de acordare a asistenței  
medicale (de prestare a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de  
asistență medicală pentru anul 20\_\_\_\_ pe următoarele tipuri de asistență medicală:

- Asistența medicală urgentă prespitalicească
- Asistența medicală primară
- Asistența medicală specializată de ambulator
- Asistența medicală spitalicească
- Servicii medicale de înaltă performanță
- Îngrijiri medicale comunitare și la domiciliu

Cu legislația Republicii Moldova din domeniul asigurării obligatorii de asistență  
medicală suntem la curent.

Semnătura conducătorului \_\_\_\_\_

L.Ș.

### CARTELA-TIP A PRESTATORULUI DE SERVICII MEDICALE

Denumirea prestatorului de servicii medicale (completă)	
Denumirea prestatorului de servicii medicale (prescurtată)	
Numărul de identificare de stat - codul fiscal (IDNO)	
Nr. de înregistrare la Agenția Servicii Publice	
Data înregistrării	
Numărul de înregistrare ca subiect impozabil cu TVA	
Adeverință eliberată de Biroul Național de Statistică privind atribuirea codului CUIIO	
Numărul certificatului de acreditare	
Data eliberării certificatului de acreditare	
Adresa juridică	
Cod poștal	
Municipiul, orașul, satul (comuna)	
Raionul(sectorul)	
Strada	
Nr.casei	
Telefoanele	
Anticamera/Fax	
Mobil conducător	
Contabil	
E-mail oficial	
Cont de decontare	<i>AMU</i> (asistența medicală urgentă) — <i>AMP</i> (asistența medicală primară) — <i>AMSA</i> (asistența medicală specializată de ambulator) — <i>AMS</i> (asistența medicală spitalicească) — <i>SIP</i> (servicii de înaltă performanță) — <i>IMD</i> (îngrijiri medicale la domiciliu) —
Cod bancar	
Denumirea băncii	
Organizația ierarhic superioară	
Forma de proprietate	
Forma organizatorico-juridică	
Genul principal de activitate	
Numele, prenumele conducătorului	
Numele, prenumele contabilului	

Data completării \_\_\_\_\_

Semnătura conducătorului \_\_\_\_\_

Semnătura contabilului \_\_\_\_\_

L.Ș.

Înregistrat la CNAM/AT  
cu nr \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (semnătura)